



ACTA NO. 019-2024-GADPREA-2024

Miércoles, 30 de octubre 2024

SESIÓN ORDINARIA DE JUNTA PARROQUIAL RURAL EL ALTAR

En la parroquia El Altar, siendo el día miércoles treinta de octubre del año dos mil veinte y cuatro, en la Sala de Sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Altar, se procede a verificar la presencia de los señores vocales, contando con la asistencia de: Tngla. Beatriz Pazmiño, Tngla. Sonia Rivera, Sra. Martha Martínez, y Sr. Héctor Haro, quien preside. Actúa como secretaria la Ing. Isabel Maygua, Secretaria-Tesorera, quien suscribe y certifica el siguiente orden del día: 1) Constatación del quórum 2) Instalación de la sesión 3) Aprobación del acta anterior 4) Lectura de comunicaciones 5) Análisis y Planificación de Pesca Deportiva El Altar 2024 6) Análisis del evento denominado PACHA FEST, a realizarse los días 22,23 y 24 del mes de Noviembre 2024. 7) Análisis y Aprobación del Proyecto Mejoramiento del Cementerio Parroquial Mediante su respectivo Mantenimiento y Adecuación 2024. 8) Análisis y Aprobación del Proyecto Fortalecimiento Institucional mediante la Adquisición de Cámaras de video vigilancia para el GADPREA 2024. 9) Análisis y Aprobación del Proyecto Mejoramiento de los Espacios Públicos Comunitarios de la Parroquia El Altar mediante la Adquisición de materiales, mobiliarios para el mantenimiento de la Infraestructura física 2024. 10) entrega de informes 11) Asuntos Vario 12) Clausura

DESARROLLO PRIMERO CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM: Se procede a constatar el mismo con la asistencia de tres vocales por encontrarse de vacaciones el señor Carlos Olivo. **SEGUNDO INSTALACIÓN DE LA SESIÓN** El Sr. presidente agradece la asistencia de los compañeros, da la bienvenida e instala la sesión, siendo las 14h05 /**TERCERO: APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR** se da lectura al acta anterior las que son aprobadas de forma unánime sin modificación alguna y así mismo se les hace llegar de forma digital/ **CUARTO: LECTURA DE COMUNICACIONES** Se procede a dar lectura a las comunicaciones recibidas: **a) Oficio S/N** de fecha diecisiete de octubre del año dos mil veinte y cuatro suscrito por la Sra. Judith Sánchez y Sra. Blanca Hernández quien por escrito solicita se invite a todas las Autoridades Parroquiales, Cantonales y Provinciales y a las instancias gubernamentales a una reunión de trabajo. **b) Circular No. BCE-SSFN-129-2024-C** de fecha diecisiete de octubre del año dos mil veinte y cuatro suscrito por la Ing. Nancy Conde Subgerente de Servicios Financieros Nacionales, Subrogante Banco Central del Ecuador quien por escrito



solicita la actualización de información con el fin de realizar el registro y entrega oportuna de los comprobantes electrónicos a sus usuarios. **c) Oficio S/N** de fecha dieciocho de octubre del año dos mil veinte y cuatro suscrito por el Sr. Milton Olivo Presidente de la Comunidad Pachanillay quien por escrito solicita la máquina Retroexcavadora para limpiar derrumbos efectuados por la naturaleza en la comunidad de Pachanillay Alto y Cochapamba, para los días lunes 21 y martes 22 de octubre del presente año. **d) Oficio Nro.CNC-CNC-2024-1614-OF** de fecha veinte y tres de octubre del año dos mil veinte y cuatro suscrito por Espc. Myriam Zarsosa Secretaria Ejecutiva quien por escrito hace la cordial invitación para que usted y su equipo de trabajo participen de la Cumbre de Mancomunidades y consorcios a desarrollarse el viernes 8 de noviembre de 2024, en el Auditorio de la Plataforma Gubernamental Financiera, en la ciudad de Quito. **e) Oficio n.º: GADMCP-GPOT-2024-0140-O** de fecha veinte y tres de octubre del año dos mil veinte y cuatro suscrito por el Arq. Marco Chávez DIRECTOR DE GESTION DE PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL, quien por escrito hace la cordial invitación al Taller de Capacitación denominado Elaboración de Proyectos formato Secretaria Nacional de Planificación- SNP, los días 11,12 y 13 de noviembre de 2024 en el Auditorio Robin Velastegui Salas, GADMC Penipe. **f) Oficio S/N** de fecha veinte y dos de octubre del año dos mil veinte y cuatro suscrito por la Sra. Llaneth Mariño quien por escrito solicita se le preste una carpa desde el día viernes 1 hasta el día domingo 03 de noviembre del presente año. **g) Oficio S/N** de fecha veinte y dos de octubre del año dos mil veinte y cuatro suscrito por la Sra. María Teresa Colina propietaria de Alejo Pamba quien por escrito solicita una Carpa grande para el día 21 de noviembre hasta el día 25 de noviembre del presente año para el evento de PACHA FEST. **h) Oficio Nro. PAL-2024-006** de fecha veinte y tres de octubre del año dos mil veinte y cuatro suscrito por la Lcda. Ana Ortiz presidenta del Cabildo, Sr. Melchor Guamán vicepresidente del Cabildo, Tglo. Fernando Barriga secretario del Cabildo de la Comunidad de Palictahua, quien por escrito hace varios pedidos como se realice los trabajos de enrocado; se continúe con la gestión de agilizar los tramites de estudio, construcción de muros ante el Consejo Provincial; así mismo se dé continuidad al pedido del oficio 217-GADPREA-2024 dirigido al Prefecto de la Provincia de Chimborazo; se dé continuidad al pedido de mejoramiento de energía eléctrica. **i) Oficio S/N** de fecha veinte y cinco de octubre del año dos mil veinte y cuatro suscrito por la Sr. Anita Lliquin quien por escrito solicita se le preste una olla grande **j) Oficio Nro.197-SO-CONAGOPARE-CHIMBORAZO-2024** de fecha veinte y cinco de octubre del año dos mil veinte y cuatro suscrito por el Ing. Juan Carlos Morocho Presidente CONAGOPARE CH. quien por escrito hace la entrega del Proyecto Mantenimiento del



Cementerio General. **k) Convocatoria S/N** de fecha veinte y ocho de octubre del año dos mil veinte y cuatro suscrito por el Magister Fabian Aldaz Alcalde del GADMC-PENIPE quien por escrito convoca a la sesión Extraordinaria de Asamblea Cantonal, a efectuarse el día martes 29 de octubre de 2024 a las 14h00, en el Auditorio Robin Velastegui. **l) Oficio n.º: GADMCP-A-2024-1083-O** de fecha veinte y nueve de octubre del año dos mil veinte y cuatro suscrito por el Magister Fabian Aldaz Alcalde del Canton Penipe quien por escrito hace la cordial invitación a la Inauguración de la casa Comunal de Palictahua, el día jueves 31 de octubre a las 09h00 en la cancha de la casa Comunal. **m) Oficio S/N** de fecha veinte y nueve de octubre del año dos mil veinte y cuatro suscrito por la Sra. Mayra Medina presidenta y Sr. Luis Castillo Pastor de la Iglesia Evangélica Apostólica del Nombre de Jesús quien por escrito solicita se le preste el Auditorio del GAD Parroquial, el día sábado 09 de noviembre del 2024. **n) Oficio n.º: GADMCP-PS** de fecha veinte y nueve de octubre del año dos mil veinte y cuatro suscrito por el Abg. Carlos Buenaño Procurador Síndico Municipal GAD Penipe quien por escrito da respuesta a solicitud de Alcaldía N.º 24495 Y Oficio-228 GADPREA-2024, referencia a Documentación de Comodato del Tractor NEW HOLLAND TD0-95. **ñ) Oficio S/N** de fecha veinte y nueve de octubre del año dos mil veinte y cuatro suscrito por la Ing. Ana Ocaña Facilitadora del Punto Digital Gratuito de la Parroquia El Altar quien por escrito solicita su ayuda con la dotación de una IMPRESORA, mismos que servirán para el uso de los usuarios que visitan habitualmente el Punto Digital Gratuito. **o) Oficio Nro. PAL-2024-007** de fecha veinte y nueve de octubre del año dos mil veinte y cuatro suscrito por la Lcda. Ana Ortiz Presidenta del Cabildo de la Comunidad de Palictahua quien por escrito solicita se le preste la maquinaria que dispone el GADPREA para realizar trabajos de limpieza en la comunidad el día jueves 30 de octubre del presente año. **p) Oficio Nro. 033-MDG-GCHI-te.pol.EA-2024** de fecha treinta de octubre del año dos mil veinte y cuatro suscrito por el Sr. Luis Dávila Teniente Político El Altar quien por escrito hace una cordial invitación para que se digne asistir a una mesa de trabajo con las señoras vocales del GADPREA, a realizarse el día miércoles 06 de noviembre del 2024, a las 10:00 am, en el Auditorio del GADPREA. **QUINTO/ ANÁLISIS Y PLANIFICACIÓN DE PESCA DEPORTIVA EL ALTAR 2024.** Toma la palabra el señor presidente menciona que por tres años se ha venido realizando la pesca deportiva y este año no puede ser la excepción, pero en vista que no se dejó presupuesto pone a consideración para continuar con este evento. Toma la palabra la Tngla. Sonia Rivera y manifiesta que anteriormente se acordó en no dejar presupuesto para este evento, pero si realizar la pesca con las mismas inscripciones para cubrir todo el evento en conjunto con la comunidad de Capil. Toma la palabra el señor presidente menciona que este evento ayudara con la economía del sector



y solicita la colaboración de todos para que este evento salga de la mejor manera, así mismo se analiza que hay que empezar con los respectivos permisos, gestionar mediante oficios para los permisos, difundir en las redes sociales, la fecha para el evento se establece para el día domingo primero de diciembre del año dos mil veinte y cuatro. Se aprueba por unanimidad realizar la pesca deportiva El altar 2024 y se inicie con los respectivos permisos y demás que sea necesario para la ejecución del mismo. **SEXTO/ ANÁLISIS DEL EVENTO DENOMINADO PACHA FEST, A REALIZARSE LOS DÍAS 22,23 Y 24 DEL MES DE NOVIEMBRE 2024.** Toma la palabra el señor presidente menciona que el Ing. Roberto Gortaire encargado del evento, pide las aulas y las instalaciones del CDH, en la cual se hizo un recorrido por las instalaciones, por lo que acudí ante el Alcalde conjuntamente con el técnico para que nos facilite el mantenimiento de las mismas, los Ingenieros del Municipio hicieron el recorrido y verificaron la magnitud de los daños pero aun no tenemos respuesta alguna, esperemos hasta el diez de noviembre tengamos respuesta, caso contrario debemos buscar la forma de arreglar las instalaciones. Además, solicita la colaboración de todos para esos días ayudar a cuidar las instalaciones y para la noche Altareña que debemos estar presentes todos. **SEPTIMO/ ANÁLISIS Y APROBACIÓN DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DEL CEMENTERIO PARROQUIAL MEDIANTE SU RESPECTIVO MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN 2024.** Toma la palabra el Ing. Técnico de Planificación, menciona que como ustedes saben en la reforma del presupuesto se movilizó los recursos para los proyectos que no estaban contemplados al inicio de nuestro POA, en base a eso se reestructuró el presupuesto, POA Y PAC, por lo que se procedió a elaborar los proyectos los cuales ya fueron presentados al señor presidente para dar continuidad, así mismo se presentó oficios a CONAGOPARE solicitando se haga una inspección del cementerio, lo cual CONAGOPARE ya emitió el respectivo informe para el mantenimiento, con el mismo ya se puede continuar con el proceso. Expone el respectivo proyecto y menciona que se dejó un presupuesto referencial de seis mil seiscientos lo que es una ínfima. Se aprueba por unanimidad el Proyecto mejoramiento del Cementerio Parroquial mediante su respectivo mantenimiento y adecuación 2024 y se autoriza se siga el debido proceso en el SERCOP. **OCTAVO/ ANÁLISIS Y APROBACIÓN DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL MEDIANTE LA ADQUISICIÓN DE CÁMARAS DE VIDEO VIGILANCIA PARA EL GADPREA 2024.** Toma la palabra el Ing. Técnico de Planificación, expone el proyecto y menciona que de la misma manera se dejó un presupuesto referencial de tres mil dólares para la adquisición de las cámaras, el mismo que tiene una duración de doce meses. Se aprueba por unanimidad el Proyecto la adquisición de cámaras de video vigilancia para el GADPREA 2024 y se autoriza se siga el debido proceso en el SERCOP. **NOVENO/ ANÁLISIS Y APROBACIÓN DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS COMUNITARIOS DE LA PARROQUIA EL ALTAR MEDIANTE LA**



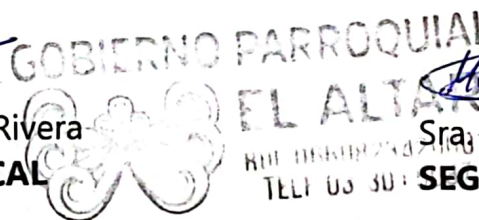
ADQUISICIÓN DE MATERIALES, MOBILIARIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA 2024. Toma la palabra el Ing. Técnico de Planificación, expone el proyecto y menciona como es de su conocimiento se dejó un rubro de dieciséis mil ciento noventa y uno con veinte centavos, con una duración de dos meses, los ingenieros de CONAGOPARE una vez que se adquiera los materiales tienen que venir hacer la inspección en cada comunidad. Se aprueba por unanimidad el Proyecto Mejoramiento de los Espacios Públicos Comunitarios de la Parroquia El Altar y se autoriza se siga el debido proceso en el SERCOP. **DECIMO/ ENTREGA DE INFORMES** los señores vocales proceden hacer la entrega de sus informes como constancia de lo actuado en el mes de labores información que se encontrara anexada al libro de acta **DECIMO PRIMERO/ ASUNTOS VARIOS** Toma la palabra la señora Martha Martínez agradece a todos por la colaboración para la realización de la colada morada junto con los adultos mayores. Toma la palabra el Ing. técnico de Planificación manifiesta que el POA 2025 se tiene que analizar con los presidentes de las Comunidades, Consejo de Planificación, Asamblea Local, pero por pedido de la Tngla Sonia Rivera solicita tener conocimiento previo a la socialización, por lo que hace una explicación rápida de cada rubro correspondiente a los Ingresos y Gastos para el año 2025. **DECIMO SEGUNDO/ CLAUSURA** Una vez agotado el Orden del Día, y sin tener más temas que tratar, el Sr. Héctor Haro, en calidad de presidente del GAD Parroquial Rural El Altar declara clausurada la Sesión siendo las 15h30.

Para constancia de lo actuado suscriben el acta:



Sr. Héctor Haro
PRESIDENTE


Tngla. Beatriz Pazmiño
VICEPRESIDENTA


Tngla. Sonia Rivera
PRIMER VOCAL




Sra. Martha Martínez
SEGUNDA VOCAL


Ing. Isabel Maygua
SECRETARIA- TESORERA